

ZASADY WYPOŻYCZANIA ZBIORÓW

1. Biblioteka wypożycza książki według poniższych zasad:
 - księgozbiór wieloegzemplarzowy na 6 miesięcy, z wyjątkiem książek posiadanych w kilku egzemplarzach, które wypożycza się na okres 4 tygodni,
 - księgozbiór podstawowy wypożycza się tylko pracownikom naukowym i doktorantom UEW oraz członkom kół naukowych na okres 4 tygodni. Biblioteka zastrzega sobie prawo żądania zwrotu wypożyczonych książek z księgozbioru podstawowego przed upływem terminu zwrotu.
2. Książki można wypożyczać:
 - z księgozbioru znajdującego się w strefie wolnego dostępu w automatach do samoobsługowego wypożyczania lub u dyżurnego bibliotekarza na 1. piętrze strefy wolnego dostępu,
 - z magazynów zamkniętych i z magazynu skryptów – w wypożyczalni po uprzednim złożeniu zamówienia poprzez system komputerowy PROLIB.
3. Na zewnątrz nie są wypożyczane:
 - czasopisma,
 - prace doktorskie,
 - kartografia,
 - normy,
 - encyklopedie, słowniki,
 - wydawnictwa cenne i rzadkie (cymelia).
4. Prawo do wypożyczania zbiorów posiadają:
 - 4.1. pracownicy UEW,
 - 4.2. studenci, doktoranci, słuchacze studiów podyplomowych UEW,
 - 4.3. pracownicy naukowcy oraz studenci szkół wyższych uczestniczących w porozumieniu uczelni wrocławskich,
 - 4.4. emerytowani pracownicy UEW,
 - 4.5. biblioteki i instytucje.
5. Czytelnicy mają prawo posiadać na swoim koncie jednorazowo:
 - studenci UEW - 10 tytułów,
 - studenci 2 kierunków na UEW - 20 tytułów,
 - studenci Uczelni, o których mowa w p. 4.3 - 10 tytułów,
 - pracownicy i doktoranci UEW - 25 tytułów,
 - członkowie kół naukowych - 17 tytułów (w tym 2 z księgozbioru podstawowego),
 - emerytowani pracownicy UEW - 5 tytułów,
 - pracownicy Uczelni, o których mowa w p.4.3 - 10 tytułów.

Od 1 lipca do 31 października książki wypożyczane są wyłącznie pracownikom i studentom UEW.

6. Czytelnicy są zobowiązani do:
 - zwrotu książek w określonym terminie lub prolongaty terminu zwrotu,
 - poszanowania udostępnionych materiałów bibliotecznych,
 - zgłoszenia zauważonych braków i uszkodzeń.

7. W wypadku zagubienia lub uszkodzenia wypożyczonych materiałów bibliotecznych czytelnik jest zobowiązany odkupić zagubione dzieło lub inną, wskazaną przez bibliotekarza, książkę o tej samej lub wyższej wartości niż zagubiona. Z chwilą uregulowania zobowiązań czytelnik nie nabywa prawa własności do zniszczonego lub zagubionego i odnalezionego po czasie dzieła i jest nadal zobowiązany zwrócić je Bibliotece.
8. Książki można zwracać:
 - samodzielnie poprzez wrzutnię zewnętrzną lub automaty znajdujące się w strefie wolnego dostępu,
 - w wypożyczalni.
9. W przypadku niedotrzymania terminu zwrotu książek konto czytelnika zostaje zablokowane do czasu uregulowania zadłużenia. Równocześnie rozpoczyna się naliczanie opłaty za nieterminowy zwrot książek zgodnie z zapisem w Regulaminie udostępniania zbiorów **§ 3 pkt. 2.**